



Gözetmenlik Görevlerinin Belirlenmesi ve İlanı Süreci İş Akışı

Doküman No:	TİF.İA.0034
Yayın Tarihi:	27.10.2024
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
İlgili dönemde ders kaydı yapan öğrencilerin vize, final, bütünleme, tek ders ve ek sınav tarihleri akademik takvimde belirtilir mazeret sınav tarihleri ise Fakülte Yönetim Kurulunda belirlenir. Akademik Takvimde belirtilen süreler içerisinde Bölüm Başkanlıkları sınav programlarını hazırlar. Bölüm Başkanlıkları tarafından dersleri alan öğrenci sayılarına göre sınavların sağlıklı bir biçimde yapılabilmesini sağlayacak şekilde sınav salonları belirlenir. Bölüm Başkanlıkları tarafından sınavın yapılacağı salonun büyüklüğüne göre uygun sayıda gözetmen belirlenir ve görevlendirilen personele bilgi verilir. İşlem Sonu	- Dekan - Fakülte Sekreteri - İlgili Birim personeli - Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanlığı	- G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği - Akademik Takvim - Fakülte Kurulu Kararı - G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği - G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği - G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

HAZIRLAYAN/...../..... İMZA	ONAYLAYAN/...../..... İMZA
--	---

